МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Москва, 2017

1. **Общие положения**

1.1. Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – Центр) создается на базеобразовательной организации высшего образованияна основании решения Ученого совета образовательной организации высшего образования.

1.2. Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является структурным подразделениемобразовательной организации высшего образования, и осуществляет свою деятельностьпо созданию специальных условий, обеспечивающих доступность высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, их социокультурной реабилитации,а также, содействию в трудоустройстве выпускников-инвалидов.

Цели Центра:

- учебно-методическое, организационное сопровождение создания и функционирования региональных ресурсных центров по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на базе образовательных организаций высшего образования;

- обеспечение взаимодействия региональных ресурсных центров по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на базе образовательных организаций высшего образования с участниками (потребителями) услуг, задействованными в системе организации обучения и органами государственной власти федерального уровня, органами государственной власти регионального уровня, образовательными организациями высшего образования.

1.3. Центр возглавляет директор, который непосредственно подчиняется *ректору*образовательной организации высшего образования.

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, в том числе нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, законодательством в сфере образования и социальной защиты инвалидов, Уставом образовательной организации высшего образования, локальными нормативными актами образовательной организации высшего образования, решениями Ученого совета, приказами, распоряжениями ректора, а также настоящим Положением.

1.5. Актуализация положенияо деятельности ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (замена на новое) оформляется приказом ректора на основании решения Ученого совета образовательной организации высшего образования в случаях:

- изменения названия образовательной организации высшего образования или Центра
- реорганизации образовательной организации высшего образования;
- внесения более трех дополнения и изменений.

2. Основные задачи

Основными задачами Центра являются:

2.1. Оказание консультативной помощи представителям образовательных организаций высшего образования и других организаций региона по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями(далее - студенты с инвалидностью и ОВЗ) по выбранным ими специальностям и их реабилитации; по организации интегрированного обучения лиц с инвалидностью, планирование учебно-воспитательной работы и дальнейшего улучшения учебно-реабилитационного процесса;

2.2. Оказание консультативной и методической помощи образовательным организациям высшего образования в подготовке научно-педагогических и других категорий работников к работе с лицами с инвалидностью различных нозологий путем повышения их квалификации, в проведении семинаров и ознакомительных лекций; консультирование кафедр по подготовке учебной информации (тексты лекций, учебники, рисунки, графики, таблицы и т.д.), в том числе в альтернативных формах – в электронной, мультимедийной формах, шрифтом Брайля) для учета потребностей в образовательных услугах лиц с инвалидностью определенных нозологий;

2.3. Проведение профориентационной работы среди обучающихся с инвалидностью; участие в подготовке лиц с инвалидностью к обучению в условиях образовательнойорганизации высшего образования; предоставление практической и консультативной помощи по трудоустройству выпускникам-инвалидам, и дальнейшей адаптации к профессиональной деятельности;

2.4. Создание информационно-образовательной сети для образовательных организаций высшего образования студентов-инвалидов с

различными нозологиями и оказание консультативно-технической и методической поддержки созданной сети.

3. Функции

Центр осуществляет следующие функции:

3.1. Консультирование и оказание методической помощи в подготовке учебно-методического обеспечения образования студентов с инвалидностью и ОВЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.2. Психологическое консультирование и оказание помощи студентам с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением дистанционных технологий.

3.3. Профконсультационная помощь студентам с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением дистанционных технологий.

3.4. Профориентационная помощь абитуриентам с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением дистанционных технологий.

3.5. Консультирование и оказание технической помощи в обеспечении образования студентов с инвалидностью и ОВЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.6. Информационно-технологическая поддержка и сопровождение обучения с помощью портала регионального ресурсного центра студентов с инвалидностью и ОВЗ.

4. Направления деятельности

4.1. Центр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- Профориентация;
- Обучение и сопровождение;
- Содействие в трудоустройстве;
- Подготовка кадров.

4.2. В рамках направления деятельности *«Профориентация»* Центр осуществляет:

- разработку программ личностно-профессионального самоопределения абитуриентов;
- профориентационное консультирование;
- разработку программ личностно-профессионального самоопределения студентов;
- информационную поддержку.

4.3. В рамках направления деятельности *«Обучение и сопровождение»*Центр осуществляет:

- консультационную поддержку;
- организационно-содержательную поддержку;
- учебно-методическую поддержку;
- мониторинг и оценку деятельности образовательной организации высшего образования.

4.4. В рамках направления *«Содействие в трудоустройстве»*Центр осуществляет:

- правовую поддержку;
- информационную поддержку;
- организационную поддержку.

4.5. В рамках направления *«Подготовка кадров»*Центр осуществляет:

- разработку программ повышения квалификации;
- обучение профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала.

5. Структура

5.1. Центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора образовательной организации высшего образования.

5.2. Директор Центра:

5.2.1. Представляет *ректору:*

- проекты приказов (распоряжений), касающиеся деятельности Центра;
- предложения по кандидатурам на должности работников Центра;

5.2.2. Организует работу Центра и несет полную ответственность за его деятельность.

5.2.3. Представляет в установленном порядке к поощрению работников Центра.

5.2.4. Консультирует работников *(наименование образовательной организации высшего образования)* по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.3. Штатное расписание регионального ресурсного центра утверждается приказом ректора.

5.4. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора.

6. Взаимодействие с другими организациями

6.1. Центр принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора образовательной организации высшего образования, распоряжения проректоров образовательной организации высшего образования, решения Ученого совета и Учебно-методического совета, относящиеся к сфере деятельности Центра.

6.2. В целях осуществления своей деятельности Центр работает во взаимодействии с:

- органами исполнительной власти социальной защиты региона;
- региональными общественными организациями инвалидов (ВОИ, ВОС и ПР.);
- организациями-работодателями, расположенными в регионе;
- благотворительными фондами;
- общеобразовательными организациями, организациями среднего профессионального образования, образовательными организациями высшего образования и другими образовательными организациями;
- Центром менеджмента качества в части функционирования и совершенствования системы менеджмента качества.

6.3. Центр устанавливает и поддерживает связи с министерством образования и науки Российской Федерации, учебными и научными подразделениями отечественных и зарубежных вузов и институтов РАО и РАН по вопросам деятельности Центра.

7. Права

Центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

7.1. Запрашивать от проректоров, структурных подразделений образовательной организации высшего образования сведения, документацию, информацию, справочные материалы.

7.2. Вносить предложения ректору по вопросам, входящим в сферу деятельности Центра, а также по работе других структурных подразделений в пределах совей компетенции.

7.3. Пользоваться помещениями, оборудованием, библиотекой и иными ресурсамиобразовательной организации высшего образования.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Центра.

На Директора Центра возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Центра;

- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности Центра;

- своевременное и качественное исполнение поручений руководства образовательной организации высшего образования;

- соблюдение требований нормативных актов, определяющих порядок организации выполняемых работ.

8.2. Ответственность других работников Центра определяется должностными инструкциями, утверждаемыми в порядке, установленномобразовательной организации высшего образования.

Директор Центра _____ И.О. Фамилия