|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Типовые правила текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего, утвержденные  приказом Министра образования и науки РК от 18 марта  2008 года  № 125**    (внесены изменения приказом Министра образования и науки РК  от 10 февраля 2011 года №44)   Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования **1. Основные положения** 1. Настоящие Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с **подпунктом 19) статьи 5** Закона Республики Казахстан «Об образовании» и определяют порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности. **2. В настоящих Правилах использованы следующие определения:** 1) текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с общеобразовательной учебной программой; 2) промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения; 3) итоговая аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования;  4) экстерн - лицо, не имеющее возможности обучаться в общеобразовательных организациях образования по состоянию здоровья и временно проживающее за рубежом, а также не завершившее своевременно обучение в организациях общего среднего образования.  2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся  3. В начальных классах обучающиеся аттестуются на основании четвертных (полугодовых) отметок. Обучающиеся 1 классов на повторный год обучения не оставляются, за исключением обучающихся, которые могут быть оставлены по рекомендации психолого-медико-педагогической консультации и по согласованию с родителями (или иными законными представителями). В 1 полугодии 1 класса оценка уровня усвоения учебного материала не выставляется. 4. Из 5-8 (9), 10 (11) классов в следующий класс переводятся обучающиеся, имеющие годовые и итоговые оценки «3», «4», «5» по всем учебным предметам с учетом экзаменационных оценок. 5. В организациях начального, основного среднего, общего среднего образования промежуточный государственный контроль (далее - ПГК) осуществляется в целях оценки качества образовательных услуг и определения уровня освоения обучающимися общеобразовательных учебных программ начального и основного среднего образования. 6. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 2-8 (9), 10 (11) классах проводится учителями по всем учебным предметам с целью проверки усвоения общеобразовательного учебного программного материала по каждой теме и разделу. 7. Промежуточная аттестация обучающихся в 5-8 (9), 10 (11) классах проводится до 31 мая после завершения учебного года. Перечень учебных предметов (не более 2-х), необходимость, формы и сроки устанавливаются организациями образования в соответствии с учебными программами и рабочими учебными планами, разработанными на основе государственного общеобязательного стандарта общего среднего образования. 8. Обучающиеся 5-8 (9), 10 (11) классов, имеющие неудовлетворительные оценки по 1-2 предметам, допускаются к промежуточной аттестации. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по трем и более предметам, на основании решения педагогического совета (далее - педсовет) организации образования утвержденного приказом руководителя организации образования оставляются на повторный год обучения. 9. Для обучающихся 2-4 классов, имеющих неудовлетворительные оценки не более чем по двум предметам, по решению педсовета повторно организуются контрольные работы в форме устных, письменных или тестовых заданий. При получении оценок «3», «4», «5» обучающиеся переводятся в следующий класс. 10. Обучающиеся 5-8 (9), 10 (11) классов, имеющие неудовлетворительные итоговые оценки по 1-2 предметам, подлежат повторной аттестации по этим предметам. На период летних каникул этим обучающимся даются соответствующие учебные задания по предметам. Повторная аттестация проводится не ранее 3-х недель после завершения учебного года. В случае получения неудовлетворительных итоговых оценок при повторной аттестации, обучающиеся оставляются на повторное обучение или, по рекомендации психолого-медико-педагогической консультации и согласии родителей (или иных законных представителей), переводятся в классы компенсирующего обучения. **3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся** 11. Итоговая аттестация обучающихся общего среднего образования проводится в форме: - единого национального тестирования (далее - ЕНТ); - итоговых экзаменов по общеобразовательным предметам. 12. Для выпускников, желающих в текущем учебном году поступать в организации образования, дающие послесреднее и высшее образование, претендентов на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі», аттестата об общем среднем образовании с отличием, призеров республиканских научных соревнований школьников и олимпиад по общеобразовательным предметам текущего года проходят итоговую аттестацию в обязательном порядке в форме ЕНТ. Выпускники, непожелавшие участвовать в ЕНТ, сдают итоговую аттестацию за курс средней школы в форме итоговых экзаменов. Выпускники общеобразовательных школ с узбекским, уйгурским и таджикским языками обучения по желанию могут принять участие в сдаче ЕНТ на государственном или русском языках. 13. Участники международных соревнований научных проектов и олимпиад по общеобразовательным предметам текущего года, обучающиеся по линии международного обмена школьников за рубежом, выпускники республиканских музыкальных школ-интернатов и общеобразовательных школ с узбекским, уйгурским и таджикским языками обучения, не пожелавшие участвовать в ЕНТ, а также обучающиеся, не принявшие участие в ЕНТ по состоянию здоровья, итоговую аттестацию проходят в организациях образования в форме итоговых экзаменов по предметам. 14. Итоговая аттестация обучающихся в организациях образования проводится комиссиями по проведению итоговых экзаменов (далее - Комиссия), составы которых утверждаются руководителями организаций образования. В состав Комиссии входят заместители руководителей организаций образования, учителя предметники, руководители методических объединений, которую формируют и возглавляют руководители организаций образования. Количество членов Комиссии составляет не менее пяти человек. Комиссия создается за месяц до начала экзаменов. 15. Обучающиеся организаций общего среднего образования с уйгурским, узбекским и таджикским языками обучения, претендующие на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі», аттестата об общем среднем образовании с отличием, не участвующие в ЕНТ итоговую аттестацию по предметам сдают независимой комиссии, создаваемой управлением образования области и городов Астана и Алматы. Независимая комиссия состоит из числа учителей предметников, преподавателей вузов, представителей правоохранительных органов, профсоюзных организаций, которая формируется и возглавляется руководителями органа управления образованием. 16. Перечень учебных предметов, выносимых на итоговую аттестацию, и сроки проведения итоговых экзаменов обучающихся 9 (10), 11 (12) классов определяются Министерством образования и науки Республики Казахстан (далее - Министерство). 17. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9 (10), 11 (12) классов, освоившие общеобразовательную учебную программу в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов общего среднего образования Республики Казахстан. 18. Итоговая оценка по предметам обучающихся в 5-11(12) классах общеобразовательных школ выставляется на основании четвертных, годовых и экзаменационных оценок. Пересмотр четвертных, полугодовых, годовых и итоговых оценок в 5-11(12) классах не допускается. Выпускникам 9 (10) классов, имеющим годовые и итоговые оценки «5» по всем предметам, подлежащим включению в свидетельство, выдается свидетельство об основном среднем образовании с отличием. Выпускникам 11 (12) классов, имеющим за время обучения в 10 (11) и 11 (12) классах годовые, итоговые оценки и оценки итоговых аттестаций «5» по всем предметам, выдается аттестат об общем среднем образовании с отличием. В случае, когда претендент на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі» не подтверждает на ЕНТ звание обладателя аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі» в связи с недобором одного балла, выдается аттестат об общем среднем образовании с отличием. 19. Обучающимся 9(10) класса, имеющим годовые неудовлетворительные оценки по 1-2 предметам, решением педсовета разрешается выполнить дополнительные контрольные работы (в форме тестовых и письменных заданий) до проведения итоговой аттестации. 20. Освобождение обучающихся по состоянию здоровья от уроков технологии и физической культуры не влияет на их перевод в следующие классы и допуск к итоговой аттестации. 21. По результатам итоговой аттестации: - обучающимся 9(10) и 11(12) классов при получении неудовлетворительных оценок по одному или двум предметам разрешается повторная итоговая аттестация по соответствующим учебным предметам в форме экзамена в организации образования; - обучающиеся 9(10) классов при получении неудовлетворительных оценок по трем и более предметам остаются на повторный год обучения; - обучающимся 11(12) классов, при получении неудовлетворительных оценок по трем и более предметам, выдается справка установленного образца о прохождении ими полного курса обучения общего среднего образования. 22. Для проведения повторной итоговой аттестации обучающихся 9 (10) и 11 (12) классов в организации образования создается экзаменационная комиссия по соответствующим предметам. В состав экзаменационной комиссии входят заместители руководителей организаций образования, учителя предметники, руководители методических объединений, которую формируют и возглавляют руководители организаций образования. 23. Материалы летних заданий и повторных экзаменов (в письменной, устной, в форме тестирования) разрабатываются организацией образования. Обучающиеся, удовлетворительно выполнившие летние задания и сдавшие повторные экзамены, на основании решения педсовета организации образования приказом организации образования переводятся в следующий класс. 24. Обучающиеся, успевающие по всем общеобразовательным предметам, освобождаются от итоговой аттестации приказами областных, городов Астана и Алматы управлений образования, обучающиеся республиканских организаций образования - приказом Министерства в случаях: 1) по состоянию здоровья; 2) инвалиды І-II группы, инвалиды детства, дети-инвалиды; 3) участники летних сборов, кандидаты в команду Республики Казахстан на международные олимпиады (соревнования). 25. Приказ об освобождении обучающихся от итоговой аттестации издается на основании следующих документов: 1) заключения медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ) поликлиники по месту жительства, составленного по представлению школьного врача (в сельской местности - районного педиатра); 2) выписки из решения педсовета и ходатайства школы; 3) табеля успеваемости и поведения учащегося. Документы, указанные в подпунктах 2) и 3), заверяются подписью руководителя и печатью организации образования. 26. Обучающемуся 9 (10) класса, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется возможность сдать пропущенные экзамены. 27. Темы и тексты обязательных экзаменационных работ готовятся областными, городов Астана и Алматы управлениями образования. 28. Обучающиеся вечерних учебных заведений, завершившие курс обучения и не сдавшие итоговые экзамены в связи с призывом в ряды Вооруженных Сил Республики Казахстан, по окончании воинской службы сдают экзамены за курс общего среднего образования в период итоговой аттестации. 29. В случае несогласия председателя комиссии с решением большинства ее членов вопрос решается районным (городским) отделом образования. 30. В случае несогласия с оценкой, выставленной за письменную работу, обучающийся имеет право обратиться до 13 часов следующего дня после объявления экзаменационной оценки в апелляционную комиссию, созданную при районных (городских) отделах, областных, городских управлениях образования, при Министерстве - для обучающихся республиканских организаций образования. 31. Досрочная итоговая аттестация обучающихся 9 (10), 11 (12) классов допускается в случае выезда обучающихся за границу на учебу либо на постоянное место жительства и проводится в форме итоговых экзаменов по предметам не ранее, чем за 2 месяца до окончания учебного года. 32. Вопрос о необходимости проведения итоговых экзаменов в специальных коррекционных учреждениях для детей с ограниченными возможностями в развитии решается местными органами образования в соответствии с медицинским диагнозом.  **4. Порядок проведения ЕНТ** 33. ЕНТ проводится на базе пунктов проведения тестирования (далее - ПП ЕНТ), перечень которых утверждается приказом Министра. 34. Для проведения ЕНТ в ПП ЕНТ создаются государственные комиссии (далее - ГК). ГК в своей работе руководствуется **Законом** Республики Казахстан «Об образовании», **Законом** Республики Казахстан «О государственных секретах», **Законом** Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией», настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами в области образования. 35. В состав ГК входят представители маслихатов и акиматов, ректоры вузов, директор областного (городов республиканского значения) управления образования (далее - начальники управлений образования), заведующий районным (городским) отделом образования, сотрудники областных управлений по защите прав детей, представители правоохранительных органов, общественных организаций, в том числе, молодежных и студенческих, средств массовой информации, а также секретарь, назначаемый из числа квалифицированных работников организаций образования, управлений образования. Количество членов ГК составляет нечетное: не меньше 5 человек и не превышать 11 человек. 36. В организациях образования: областей, города республиканского значения, столицы, на базе которых создан ПП ЕНТ, председателем ГК назначаются руководители вузов или управления образования областей, города республиканского значения, столицы; районных центров, на базе которых создан ПП ЕНТ, председателем ГК назначаются заместитель акима района (города) или заведующий районным (городским) отделом образования. Состав ГК утверждается приказом Министра на период проведения ЕНТ по представлению вузов и управлений образования областей и городов Астаны и Алматы. 37. ГК: 1) Исключен в соответствии с **приказом** Министра образования и науки РК от 10.02.11 г. № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования) 2) вывешивает коды правильных ответов после окончания ЕНТ и объявляет результаты тестирования; 3) Решения ГК принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов ГК и оформляются протоколами заседаний, которые подписываются председателем и секретарем. В случае равенства голосов председатель ГК имеет право решающего голоса; 4) проводит организационную и информационно-разъяснительную работу среди населения по вопросам ЕНТ; 5) организует охрану общественного порядка во время проведения ЕНТ, а также применение металлоискателей при запуске на тестирование и устройства подавителей сигналов сотовых телефонов во время тестирования. 38. ЕНТ проводится по пяти предметам: казахскому или русскому языку (язык обучения), математике, истории Казахстана, казахскому языку в школах с русским языком обучения и русскому языку в школах с казахским языком обучения и одному из предметов по выбору в зависимости от избранной специальности, в соответствии с Типовыми правилами приема. Для выпускников, избравших специальности, требующие специальной или творческой подготовки, предмет по выбору - произвольный. При приеме в вузы, организации образования, дающие, послесреднее образование для таких выпускников будут установлены специальные или творческие экзамены, которые проводятся приемными комиссиями избранных ими вузов и организации образования, дающие, послесреднее образование. 39. Сроки приема заявлений на участие в ЕНТ с 10 марта по 25 апреля. Заполнение бланков заявлений производится выпускниками в организации среднего общего образования, в которой они обучаются. 40. Тестирование проводится в ПП ЕНТ с 1 по 10 июня. 41. ЕНТ проводится с помощью тестовых заданий, которые разрабатываются Национальным центром тестирования (далее - НЦТ) на основе общеобразовательных учебных программ, их содержание не может выходить за рамки указанных программ. 42. Сведения, раскрывающие содержания тестов и кодов правильных ответов к ним, используемые при проведении ЕНТ, являются государственными секретами. 43. Количество тестовых заданий по каждому предмету 25. 44. На проведение ЕНТ отводится 3,5 (три с половиной) астрономических часов (210 минут). Пересдача ЕНТ не разрешается: 1) в случае получения неудовлетворительной отметки; 2) с целью повышения положительной отметки. 45. Результаты ЕНТ оцениваются по 125-балльной системе и оценки по пятибалльной системе для получения аттестата об общем среднем образовании. Перевод баллов в оценки производится ГК в соответствии со шкалой, установленной Министерством согласно приложению 1. 46. *Исключен* в соответствии с **приказом** Министра образования и науки РК от 10.02.11 г. № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования) 47. Выпускнику не полагается пересаживаться с места на место, обмениваться экзаменационными материалами, списывать, заносить в аудиторию и использовать шпаргалки, учебники и другую методическую литературу, средства связи. 48. В случае нарушения выпускником пункта 47 данных Правил Представитель Министерства составляет акт обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории выпускника, нарушившего правила поведения в аудитории, по форме согласно**приложению 2** к настоящим Правилам, принимает решение об аннулировании результатов тестирования и удаления выпускника из аудитории. 49. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке тестовых заданий, защиты прав участников ЕНТ на период проведения тестирования создаются республиканская комиссия по рассмотрению апелляции (далее - республиканская апелляционная комиссия) и в каждом ПП ЕНТ апелляционная комиссия. 50. Председатель и состав республиканской апелляционной комиссии утверждаются приказом Министра. 51. Республиканская апелляционная комиссия рассматривает обоснованность предложений о добавлении баллов выпускнику апелляционными комиссиями и принимает окончательное решение. 52. В целях выполнения своих функций республиканская апелляционная комиссия вправе запрашивать и получать у апелляционных комиссий необходимые документы и сведения, в том числе копии листов ответов выпускников, сведения о соблюдении технологии ЕНТ. 53. Решение республиканской апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов, голос председателя является решающим. Работа республиканской апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. 54. Председатель апелляционной комиссии утверждается приказом Министра, а ее состав - управлениями образования областей, городов Астаны и Алматы. В состав апелляционной комиссии не могут входить члены ГК. 55. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от участников тестирования, вносит предложение в республиканскую апелляционную комиссию о добавлении баллов выпускнику и информирует его об итогах апелляции. 56. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично участником тестирования. Заявления по содержанию тестовых заданий и по техническим причинам принимаются до 13 часов следующего дня после объявления результатов тестирования и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня. Заявитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, пропуск на ЕНТ. 57. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель апелляционной комиссии. 58. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов, председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. 59. Протоколы заседаний республиканской апелляционной комиссии и апелляционных комиссий хранятся в НЦТ в течение года. 60. *Исключен* в соответствии с **приказом** Министра образования и науки РК от 10.02.11 г. № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования) 61. Выпускникам, сдавшим ЕНТ, выдаются: сертификат о результатах ЕНТ (далее - сертификат); аттестат об общем среднем образовании (далее - аттестат). 62. Сертификат заполняется ГК и выдается ПП ЕНТ в течение трех дней со дня сдачи ЕНТ. В сертификате проставляются баллы по каждому предмету, сданному в рамках ЕНТ. Сертификат заверяется подписью председателя ГК, представителя Министерства и скрепляется печатью высшего учебного заведения, на базе которого организован ПП ЕНТ или местного органа управления образованием. 63. Аттестат выдается организацией образования, в которой выпускники обучались на момент сдачи ЕНТ. В аттестат по общеобразовательным предметам, сданным в рамках ЕНТ, в соответствии с решением ГК, выставляется оценка, полученная на ЕНТ. 64. *Исключен*в соответствии с **приказом** Министра образования и науки РК от 10.02.11 г. № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования). **5. Порядок проведения итоговых экзаменов** 65. Экзамены проводятся по утвержденному руководителем организации образования расписанию, с которым учителей и обучающихся знакомят не менее, чем за 10 дней до начала экзаменов. В расписании предусматривается: не более одного экзамена в один день в каждом классе; перерыв между экзаменами по каждому учебному предмету должен составлять не менее двух дней; проведение вначале письменного экзамена, затем устного, если по предмету установлено два экзамена. 66. В 9 (10) классе основного среднего уровня образования на диктант отводится 2 (2,5) астрономических часа, на сочинение - 4 (4,5) астрономических часа, на изложение - 3 (3,5) астрономических часа, на математику (письменно) - 3 (3,5) астрономических часа (в классах с углубленным изучением математики - 4 часа). В 11(12) классе на сочинение отводится 6 (6,5) астрономических часов, на изложение - 4 (4,5) астрономических часа, на диктант - 2 (2,5) астрономических часа, на математику (письменно) - 4 (4,5) астрономических часа (в классах с углубленным изучением математики - 5 астрономических часов). 67. Для проведения письменных экзаменов необходимо подготовить наиболее просторные классные помещения: обучающиеся 11 (12) класса обязательно садятся по одному, а учащиеся 9 (10) класса - по одному или по двое за стол или парту. Для выполнения письменных работ и подготовки к устным ответам обучающимся выдается бумага со штампом школы. Обучающиеся, выполнившие работу, сдают ее экзаменационной комиссии вместе с черновиками. Обучающиеся, не закончившие работу в отведенное для экзамена время, сдают ее незаконченной. 68. В период проведения письменного экзамена (кроме диктанта) обучающемуся разрешается выйти на 5 минут из класса. В этом случае он сдает работу экзаменационной комиссии, на экзаменационной работе отмечается продолжительность отсутствия обучающегося на экзамене. 69. По окончании письменного экзамена работы обучающихся проверяют члены экзаменационной комиссии в здании организации образования. Непроверенные работы сдаются на хранение руководителю организации образования. При проверке ошибки подчеркиваются. В сочинениях, изложениях, диктантах за курс среднего общего образования количество ошибок указывается отдельно. На сочинения, изложения и письменные работы по математике, оцененные на «2» (неудовлетворительно) и «5» (отлично), даются рецензии. Форму повторной письменной аттестации по языку и литературе устанавливает экзаменационная комиссия организации образования. Сочинение в 9 (10) и 11 (12) классах оценивается двумя оценками, письменная экзаменационная работа по математике за курс основного и общего среднего образования - одной. 70. Письменные экзаменационные работы обучающихся 9 (10) классов, претендующих на получение свидетельства об основном общем образовании с отличием, а также обучающихся в 11 (12) классах школ с узбекским, уйгурским и таджикским языками обучения, республиканских музыкальных школ-интернатов, не участвующих в ЕНТ, претендующих на получение аттестатов об общем среднем образовании с отличием и аттестатов об общем среднем образовании «Алтын белгі», проверяются членами экзаменационной комиссии организаций образования в течение одного, а в случае большого числа претендентов - в течение двух дней после сдачи экзаменов. 71. Письменные экзаменационные работы во всех классах общеобразовательных школ начинаются в 9 часов утра по местному времени. В исключительных случаях (при наличии в организации образования большого числа учащихся для соблюдения порядка и требований настоящих Правил) допускается проведение экзаменов в несколько сроков или на следующий день (при проведении устного экзамена), по второму варианту. Пакеты с темами сочинений, текстами диктантов и изложений вскрываются за 15 минут до начала экзаменов в присутствии обучающихся и членов экзаменационной комиссии. Пакеты с материалами по математике в 9 и 11 классах вскрываются за 1 час до начала экзаменов в присутствии только членов экзаменационной комиссии для проверки правильности условий предложенных заданий. 72. Для проведения устных экзаменов класс, в котором более 25 обучающихся, делится на две группы, сдающие экзамены одна после другой в тот же день. 73. Для подготовки ответа обучающемуся предоставляется не менее 20 минут. Если обучающийся не ответил на вопросы по билету, экзаменационная комиссия разрешает ему взять второй билет (оценка в данном случае снижается на 1 балл). 74. После проведения устного или письменного экзамена по каждому предмету экзаменационная комиссия выставляет обучающимся экзаменационные и итоговые оценки, вносит их в Протокол экзамена и итоговых оценок за курс обучения на основного среднего и общего среднего уровня образования по форме согласно **приложению 3** к Правилам (далее - Протокол). Протокол подписывается членами экзаменационной комиссии по данному предмету. 75. При выведении итоговых оценок экзаменационная комиссия руководствуется следующим: 1) итоговая оценка по предмету определяется на основании годовой и экзаменационной с учетом четвертных (полугодовых) оценок за текущий учебный год; 2) при неудовлетворительной экзаменационной оценке не выставляется положительная итоговая оценка; 3) итоговая оценка не может быть выше экзаменационной. 76. Если по одному предмету проводится письменный и устный экзамены, то выставляется одна итоговая оценка после сдачи обоих экзаменов, которая вносится в соответствующие протоколы устного и письменного экзаменов. В этом случае экзаменационная и итоговая оценка «5» выставляется, если письменная работа оценена на «отлично», оценка за устный экзамен не ниже оценки «4», четвертные и годовая оценки - «пять». 77. При выставлении итоговой оценки обучающимся, находившимся на лечении в лечебном учреждении, где были организованы учебные занятия, учитываются четвертные (полугодовые) и годовые оценки, полученные ими в общеобразовательной школе (классе или группе) при лечебном учреждении. 78. Оценки, полученные обучающимися на устном экзамене, объявляются им после окончания экзамена в данном классе или группе. На основании письменного заявления обучающегося, ему предоставляется возможность с участием председателя экзаменационной комиссии организации образования ознакомиться с результатами проверки его письменной работы. 79. Обучающиеся 9 (10) и 11 (12) классов, получившие оценку «2» на очередном экзамене, допускаются к следующему экзамену. Сроки повторных обязательных итоговых экзаменов в 9 классах устанавливают районные, городские отделы образования по согласованию с областным и городов Астана и Алматы управлениями образования не позднее 25 июня текущего года. **6. Порядок работы Республиканской комиссии по итоговой аттестации обучающихся**  80. Для рассмотрения письменных экзаменационных работ обучающихся школ с узбекским, уйгурским и таджикским языками обучения, претендующих на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі», обучающихся республиканских музыкальных школ-интернатов, не участвующих в ЕНТ, обучающихся 9 классов республиканских школ-интернатов, претендующих на получение свидетельства об основном среднем образовании с отличием, приказом Министра образования и науки Республики Казахстан создается Республиканская комиссия по итоговой аттестации обучающихся (далее - РКИА). В состав Комиссии включаются учителя предметники, представители подведомственных организаций, которая формируется и возглавляется уполномоченным органом в области образования. Количество членов Комиссии должно составлять не менее пятнадцати человек. 81. Республиканской комиссией осуществляется проверка письменных работ и подтверждение оценок претендентов по казахскому языку и литературе, русскому языку и литературе, математике, выставленных экзаменационными комиссиями организаций образования, а также рассмотрение актов по проверке документов претендентов на знак «Алтын белгі» на соответствие требованиям настоящих Правил и **Положения** о знаке «Алтын белгі», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 декабря 2007 года № 1253, представленных управлениями образования областей, городов Алматы и Астаны, республиканскими организациями образования. 82. Организации образования Республики Казахстан, реализующие общеобразовательные учебные программы общего среднего образования, независимо от типа, вида, форм собственности и ведомственной подчиненности, до 1 мая текущего года предоставляют в Министерство сведения о кандидатах (фамилия, имя, отчество, название и №\_\_\_ учебного заведения, область, город) на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі», с указанием профиля и языка обучения. Республиканские организации образования представляют дополнительно отдельный список учащихся - претендентов на получение свидетельства об основном общем образовании с отличием и аттестатов об общем среднем образовании с отличием. 83. Представление (акты проверки документов претендентов) областных, городов Астана и Алматы управлений и республиканских организаций образования по претендентам на аттестат об общем среднем образовании «Алтын белгі» должны быть представлены в Министерство не позднее 25 мая текущего года. 84. Заключительное заседание РКИА по подведению итогов работы и принятию решения об утверждении списка обучающихся, награждаемых знаком «Алтын белгі», проводится не позже 15 июня текущего года. 85. Решение РКИА о подтверждении кандидатуры обучающихся на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі», утверждается приказом Министра. 86. По окончании всех итоговой аттестации и после получения приказа Министра педсовет организаций образования при участии всех членов экзаменационной комиссии обсуждает результаты итоговой аттестации обучающихся и принимает конкретные меры по улучшению качества учебно-воспитательной работы. **7. Аттестация экстернов в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы общего среднего образования** 87. Обучение в форме экстерната в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы общего среднего образования (далее - обучение в форме экстерната), предусматривает самостоятельное изучение обучающимися общеобразовательных учебных программ общего среднего образования, а также дистанционное обучение для детей граждан Республики Казахстан, временно проживающих за рубежом. 88. При обучении в форме экстерната проведение аттестации и итоговой аттестации осуществляется в соответствии с настоящими Правилами. 89. Решение о допуске экстерна к итоговой аттестации принимается педагогическим советом организации образования. 90. Заявление для прохождения аттестации подается не позднее, чем за три месяца до ее начала. Приказ о допуске лиц к аттестации в форме экстерната издается в конце учебного года организациями образования. 91. За курс средней школы экстерны аттестуются по предметам, перечень которых указан в аттестате об общем среднем образовании. Аттестация по физкультуре, трудовому обучению, начальной военной подготовке не проводится, а в документе об образовании производится запись «не изучалась» (-ось). 92. Результаты аттестации экстернов фиксируются в протоколе с пометкой «Экстернат». 93. Выпускникам 11 (12) классов, выезжавшим на учебу за рубеж по линии международного обмена школьниками и окончившим там образовательные учреждения, необходимо пройти итоговую аттестацию за 11-й класс в организациях образования Республики Казахстан. С учетом отметок по предметам, изучавшимся за рубежом, годовых и итоговых оценок, полученных в предыдущих классах в организациях образования, и после прохождения итоговой аттестации им выдается аттестат об общем среднем образовании.                                     Приложение 1 к **Правилам** текущего контроля успеваемости,  промежуточной аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования  **Шкала перевода баллов сертификата ЕНТ в оценки аттестата об общем среднем образовании**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Предмет**  | 2 (неудов-летвори-тельно)  | 3(удовле-твори-тельно)  | 4(хорошо)  | 5(отлично)  |
| 1  | Казахский язык  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 2  | Русский язык  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 3  | История Казахстана  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 4  | Математика  | 0-3  | 4-11  | 12-19  | 20-25  |
| 5  | Физика  | 0-3  | 4-11  | 12-19  | 20-25  |
| 6  | Химия  | 0-3  | 4-11  | 12-19  | 20-25  |
| 7  | Биология  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 8  | География  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 9  | Всемирная история  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 10  | Казахская литература  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 11  | Русская литература  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 12  | Английский язык  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 13  | Немецкий язык  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 14  | Французский язык  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 15  | Казахский язык для русских школ  | 0-3  | 4-11  | 12-17  | 18-25  |
| 16  | Русский язык для казахских школ  | 0-3  | 4-11  | 12-17  | 18-25  |

  Приложение 2  к **Типовым правилам** проведения текущего контроля успеваемости,  промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования,  реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного  среднего, общего среднего образования Форма **АКТ** **обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории выпускника, нарушившего правила поведения в аудитории** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование ППЕНТ)* «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_ч.\_\_\_\_\_\_\_мин.   Представитель Министерства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество)* Дежурный по аудитории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество)* У выпускника: Ф. И. О\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИКТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из аудитории №\_\_\_,  место №\_\_\_\_, вариант №\_\_\_\_\_\_\_ во время тестирования обнаружили \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(марка сотового телефона, количество и при необходимости другие имеющиеся данные, шпаргалка с содержанием данных и т. д.)* что является нарушением пункта 47 Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования. Учитывая данный факт, **постановили:** изъять экзаменационный материал; удалить из аудитории №\_\_\_ и аннулировать результаты тестирования выпускника: Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИКТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись и Ф. И. О. лиц, составивших настоящий акт)* с актом ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись и Ф.И.О. выпускника)* с актом ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись и Φ И. О. руководителя ППЕНТ)* МП *(печать ППЕНТ)*                                                Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Приложение 3 к Типовым правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования    Форма **ПРОТОКОЛ** **экзамена и итоговых оценок за курс обучения на основного среднего и общего среднего уровня образования**   по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ школы № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ города (села) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_области  РК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О. председателя экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О.экзаменатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О. ассистентов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пакет с материалами для экзамена, присланный из управления образования, вскрыт в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. В нем оказался налицо необходимый для ведения экзамена следующий материал (пакет с материалами прилагается к протоколу). На экзамен явились \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обучающиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилии и имена не явившихся обучающихся) Экзамен начался в \_\_\_\_час. \_\_\_\_ мин. Экзамен закончился в \_\_\_час. \_\_\_\_мин. На переводных экзаменах в 5-8 классах составляется аналогичный протокол.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Фамилия, имя, отчество экзаменую-щегося  | Тема и вариант письменной работы, № билета  | Экзамена-ционная оценка (прописью)  | Годовая оценка (прописью)  | Итоговая оценка (прописью)  |
|    |    |    |    |    |    |

 Особые мнения членов комиссии об оценках ответов отдельных обучающихся:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата проведения экзамена» « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. Дата внесения в протокол оценок «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.  Председатель экзаменационной комиссии Экзаменующий учитель Ассистенты  |  |
|  |  |  |

 |