

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
Экономический факультет
Кафедра «Бухгалтерский учет и финансы»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КОЛЛОКВИУМА ПО ТЕМЕ:
«УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ»**

Дисциплина: **БЗ.В.ОД.3 Бухгалтерский финансовый учет**
шифр и название по учебному плану

Направление: 080100 «Экономика»
шифр и наименование

Профиль: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
шифр и наименование

Якутск – 2013г.

1. Общие положения.

Коллоквиум (в переводе с латинского “беседа, разговор”) – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью активизации знаний.

Коллоквиум по теме «Учет основных средств» проводится после изучения темы в форме опроса по билетам.

Цель и задачи коллоквиума: проверка и контроль полученных знаний по изучаемому разделу; расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данному разделу; углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию; формирование умений коллективного обсуждения (поддерживать диалог в микрогруппах, находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого учащегося;)

Коллоквиум проводится в устно-письменной форме. Билеты содержат как теоретические вопросы, так и задачи практического характера. На коллоквиум выносятся часть материала экзамена. Оценка за коллоквиум учитывается при выставлении финальной оценки за экзамен.

В процессе данного семинарского занятия формируются следующие компетенции:

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);

способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);

- способен регистрировать, обрабатывать данные бухгалтерского учета; читать, проверять и обрабатывать исходную бухгалтерскую информацию; составлять корреспонденции бухгалтерских счетов при отражении хозяйственных операций в учете; использовать систему знаний о принципах финансового и управленческого учета для разработки и обоснования учетной политики организации (ПК-16);

2. Вопросы для подготовки к коллоквиуму:

1. Какие активы называются основными средствами и что к ним относится?
2. Какие нормативные документы регулируют учет основных средств?
3. Перечислите методы оценки основных средств.
4. Что является инвентарным объектом основных средств?
5. По каким признакам группируются основные средства?
6. Какими документами оформляются операции на поступление, перемещение и выбытие основных средств?
7. Как осуществляется синтетический учет основных средств?
8. Где и каким образом ведется аналитический учет основных средств?
9. Что такое износ и амортизация основных средств?
10. Какими способами рассчитываются амортизация и износ в соответствии с ПБУ 6/01?
11. По каким амортизационным группам основных средств начисляется амортизация в соответствии с главой 25 НК РФ (для налогового учета)?
12. Где и как ведется синтетический и аналитический учет амортизации?
13. Каким образом осуществляется выбытие основных средств?
14. Каким образом осуществляется учет затрат на ремонт основных средств?
15. Опишите организацию учета основных средств, приобретенных по лизингу и взятых в аренду.
16. Что такое доходные вложения в материальные ценности? Как осуществляется их учет?

- 17.Каким образом осуществляется учет операций, связанных с арендой?
- 18.Что относится к нематериальным активам и как ведут их учет?
- 19.Как осуществляется учет амортизации нематериальных активов?
- 20.Как организован учет оборудования к установке?
- 21.Что представляют собой вложения во внеоборотные активы?
- 22.Какова организация синтетического и аналитического учета вложений во внеоборотные активы?
- 23.Каким образом осуществляется учет затрат на возведение основных средств при подрядном и хозяйственном способах строительства?
- 24.Как ведется учет затрат на приобретение основных средств и нематериальных активов?
- 25.Как осуществляется учет затрат на закладку и выращивание многолетних насаждений?
- 26.Каким образом ведется учет затрат по выращиванию молодняка продуктивного и рабочего скота, переводимого в основное стадо?
- 27.Как осуществляется учет затрат по приобретаемому продуктивному и рабочему скоту, а также полученному безвозмездно?
- 28.Как осуществляется учет расходов по содержанию и эксплуатации строительных машин и механизмов, накладных расходов и затрат по некапитальным работам? Как их распределяют по отдельным объектам?

3.Этапы проведения коллоквиума

3.1.Подготовительный этап:

- Формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения.
- Предоставление списка дополнительной литературы;
- Постановка целей и задач занятия;
- Разработка структуры занятия;
- Консультация по ходу проведения занятия;

- Комплектация микрогрупп.

3.2. Проведение занятия:

-Вступительное слово преподавателя (где определяется тема, цель, задачи, указывается порядок проведения занятия)

Время: 5 мин.

-Раздача билетов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.

- Подготовка учащихся по поставленным вопросам.

Время: 20 мин.

- Этап ответов на поставленные вопросы: В порядке установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы;

Время: на каждую микрогруппу не более 5 мин.

-студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ;

-преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения);

-после обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса;

3.3. Заключительный этап.

Преподаватель соотносит цели и задачи данного занятия и итоговые результаты, которых удалось добиться.

Заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждавшихся вопросов, так как в рамках одного занятия, невозможно решить все поставленные проблемы, одна из задач

подобного вида занятий, спровоцировать интерес к обсуждаемым проблемам).

Преподаватель характеризует работу каждой микрогруппы, выделяет наиболее грамотные и корректные ответы учащихся.

Время: (5-10 мин.)

4.Критерии оценки коллоквиума

Оценка «5»

- глубокое и прочное усвоение программного материала
- полные , последовательные , грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания,
- свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала,
- правильно обоснованные принятые решения,
- владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «4»

- знание программного материала,
- грамотное изложение , без существенных неточностей в ответе на вопрос,
- правильное применение теоретических знаний,
- владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

Оценка «3»

- усвоение основного материала,
- при ответе допускаются неточности,
- при ответе недостаточно правильные формулировки,
- нарушение последовательности в изложении программного материала,
- затруднения в выполнении практических заданий,

Оценка «2»

- не знание программного материала,
- при ответе возникают ошибки,
- затруднения при выполнении практических работ.

5.Рекомендуемая литература для подготовки к семинарскому занятию:

Законодательные и нормативные акты:

- 1.Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 2.Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34-н);
- 3.Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1-24, утвержденные соответствующими приказами Минфина России).

Монографии и учебные пособия:

- 1.Бухгалтерский финансовый учет: учебник/под ред. Ю.А. Бабаева.-М.: Вузовский учебник, 2009.
- 2.Ковалев В.В. Финансовый учет и анализ: концептуальные основы. -М.: Финансы и статистика, 2004.
- 3.Машинистова Г.Е. Бухгалтерский финансовый учет. – М.: Эксмо, 2009.
- 4.Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве: учебник/под ред. Н.Г. Белова, Л.И. Хоружий. – М.: Эксмо, 2010.